

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

โครงการจัดทำ/ปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ และพัฒนารายได้และรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลมหาสาร อำเภอมหาสารคาม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้เร่งรัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบฐานข้อมูลที่แน่นอนและสามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก รวดเร็ว นอกจากนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อไป

ทั้งนี้ กระทรวงการคลังมีนโยบายเร่งรัดการประเมินราคาที่ดินรายแปลงให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศจำนวน ๓๒ ล้านแปลง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยมุ่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน ๗,๘๕๓ แห่ง สามารถนำราคาประเมินที่ดินและทะเบียนทรัพย์สินที่กรมธนารักษ์จัดทำขึ้นไปใช้ในการคำนวณฐานภาษีและสามารถปรับปรุงข้อมูลภาษีที่ดิน โรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง ห้องชุดให้ทันสมัยถูกต้อง

พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับให้เทศบาลตำบลมหาสาร ต้องจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้มีความสมบูรณ์ เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง มีข้อมูลในการจัดเก็บภาษีได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีฐานข้อมูลพร้อมประเมินภาษีในแนวทางที่พระราชบัญญัติกำหนด กองคลัง จึงได้จัดทำโครงการจัดทำ/ปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและพัฒนารายได้ และรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลมหาสาร อำเภอมหาสารคาม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๑ โครงการ เพื่อให้ได้แผนที่ภาษีที่เสร็จสมบูรณ์สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ๒.๒ เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์
- ๒.๓ เพื่อให้เกิดความชำนาญเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลมหาสาร ให้สามารถนำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) และโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการของเทศบาลตำบลมหาสาร

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

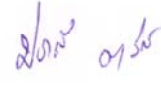
- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลมหาสารกำหนด
- ๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับของการสั่งให้พ้นบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น



(นายเทพรังสรรค์ พันอุไร)



(นางวันเพ็ญ คำโต)



(นางสาวปราณี อนุรักษ์)

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลมหาสาร

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือขอบเขตของงาน

โครงการจัดทำ/ปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและพัฒนารายได้ และรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลมหาสาร อำเภอมหาสาร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๔.๑ งานปรับปรุงข้อมูลแผนที่แม่บท

ดำเนินการจัดทำแผนที่แม่บทด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) โดยรวบรวมแปลงที่ดินภายในเขตเทศบาลตำบลมหาสารทั้งหมดลงในระบบโปรแกรมประยุกต์สารสนเทศภูมิศาสตร์ และสามารถใช้งานร่วมกับโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแยกเป็นชั้นข้อมูล ดังนี้

๔.๑.๑ ปรับปรุงตรวจสอบหรือจัดทำชั้นข้อมูลแผนที่แสดงแนวเขตและหมวดหลักเขตของเทศบาลตำบลมหาสาร ให้ถูกต้องตรงตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา การกำหนดเขตตำบล

๔.๑.๒ ปรับปรุงหรือจัดทำชั้นข้อมูลแผนที่แสดงตารางระวางที่ดินทาบกับแผนที่แนวเขตเทศบาลตำบลมหาสาร และแสดงรายชื่อระวางทั้งหมดในเขตของเทศบาลตำบลมหาสาร

๔.๑.๓ ปรับปรุงแผนที่แสดงการแบ่งพื้นที่ออกเป็นเขต (Zone)

๔.๑.๔ ปรับปรุงแผนที่แสดงการแบ่งพื้นที่ในเขต แต่ละเขตให้แบ่งออกเป็นเขตย่อย (Block)

๔.๑.๕ ปรับปรุงชั้นข้อมูลแผนที่แสดงรูปแปลงที่ดิน (Parcel) แล้วให้กำหนดเลขประจำแปลงที่ดินแต่ละแปลง

๔.๒ งานจัดทำแผนที่กายภาพ (Base Map)

จัดทำแผนที่กายภาพด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) จากข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียมรายละเอียดสูงหรือภาพถ่ายทางอากาศด้วยอากาศยานไร้คนขับ (uav) รายละเอียดสูง พร้อมบันทึกข้อมูลแผนที่ลงเครื่องคอมพิวเตอร์ เขียนแผนที่ดิจิทัลข้อมูลกายภาพจากภาพถ่ายดาวเทียมรายละเอียดสูง ครอบคลุมพื้นที่ของเทศบาลตำบลมหาสารทั้งหมด และสามารถดูแผนที่เป็นชั้นๆ ในลักษณะโปร่งแสง (Transparent) ประกอบด้วยชั้นข้อมูล ดังนี้

- ชั้นข้อมูลแผนที่แสดงโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง (building)
- ชั้นข้อมูลแผนที่แสดงแม่น้ำ ลำคลอง แหล่งน้ำ (hydrop)
- ชั้นข้อมูลแผนที่แสดงเส้นแนวกลางถนน (roadcl)
- ชั้นข้อมูลแผนที่แสดงเส้นขอบถนน (roadedge)

๔.๓ งานตรวจสอบข้อมูลที่ดินและเชื่อมโยงรูปแบบแปลงกับทะเบียนที่ดิน

ตรวจสอบข้อมูลทะเบียนที่ดินจากเอกสารที่เทศบาลตำบลมหาสาร ที่ได้รับจากกรมที่ดิน ประกอบด้วย ชื่อ ที่อยู่ ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ประเภทเอกสารสิทธิ์ เลขที่เอกสารสิทธิ์ เลขระวางที่ดิน เลขที่ดิน เลขหน้าสำรวจ จำนวนเนื้อที่ที่ดิน และมาตราส่วน เพื่อปรับปรุงข้อมูลที่ดิน เชื่อมโยงรูปแบบแปลงที่ดินกับทะเบียนที่ดินให้ถูกต้อง ทำการแบ่งแยกรายละเอียดและบันทึกรายละเอียดที่ดินให้เป็นไปตามโครงสร้างการทำงาน

.....

(นายเทพรังสรรค์ พันอุไร)

.....

(นางวันเพ็ญ คำโต)

.....

(นางสาวปราณี อนุรักษ์)

๔.๔ งานนำเข้าข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน ผท.๑

๔.๔.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ตำแหน่งที่ดินและทะเบียน) มีรายละเอียด ดังนี้

- รหัสแปลงที่ดิน (ตามแผนที่แม่บทระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS))
- ประเภทเอกสารสิทธิ์
- เลขที่เอกสารสิทธิ์
- ระวัง
- เลขที่ดิน
- หน้าสำรวจ (ถ้ามี)
- จำนวนเนื้อที่ทั้งหมด (ไร่-งาน-ตารางวา)
- มาตรการส่วนในระวัง

๔.๔.๒ บันทึกข้อมูลที่ดินตามลักษณะการทำประโยชน์ของที่ดินแต่ละแปลงที่ดินเป็นอย่างไร

หนึ่งต่อไปนี้

- สิ่งปลูกสร้าง
- เลี้ยงสัตว์
- ประกอบเกษตรกรรม
 - ไม้ล้มลุก ข้าว ข้าวโพด อ้อย มันสำปะหลัง อื่นๆ
 - ไม้ยืนต้น ยางพารา ปาล์ม อื่นๆ
 - ใช้ประโยชน์อื่นๆ (ไม่ใช่ที่อยู่อาศัยและเกษตรกรรม)
 - ที่ว่างเปล่า/ไม่ได้ทำประโยชน์

๔.๔.๓ คัดลอกรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับที่ดินลงในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑)

- ชื่อหน่วยงาน ระบุ ชื่อท้องถิ่น ชื่อเจ้าของที่ดินระบุชื่อเจ้าของกรรมสิทธิ์หรือสิทธิ์

ครอบครองในที่ดิน

- ที่อยู่ ระบุเจ้าของที่ดิน
- ประเภทเอกสารสิทธิ์ ระบุประเภทหนังสือสำคัญที่ดินนั้นๆ เช่น โฉนดที่ดิน
- ระวัง ให้ระบุเลขที่ระวังแผนที่
- เลขที่ดิน ให้ระบุเลขที่ดินของแปลงที่ดินซึ่งปรากฏอยู่ในระวังต่างๆ (ถ้ามี)
- หน้าสำรวจ ให้ระบุหน้าสำรวจแปลงที่ดิน ซึ่งปรากฏว่าอยู่ในระวังต่างๆ (ถ้ามี)
- จำนวนเนื้อที่ดิน ให้ระบุจำนวนเนื้อที่ดินซึ่งมีหน่วยเป็น ไร่-งาน-วา

การทำประโยชน์

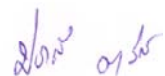
- สิ่งปลูกสร้าง
- เลี้ยงสัตว์
- ประกอบเกษตรกรรม
 - ไม้ล้มลุก ข้าว ข้าวโพด อ้อย มันสำปะหลัง อื่นๆ
 - ไม้ยืนต้น ยางพารา ปาล์ม อื่นๆ
 - ใช้ประโยชน์อื่นๆ (ไม่ใช่ที่อยู่อาศัยและเกษตรกรรม)
 - ที่ว่างเปล่า/ไม่ได้ทำประโยชน์



(นายเทพรังสรร พันอุไร)



(นางวันเพ็ญ คำโต)



(นางสาวปราณี อนุรักษ์)

๔.๕ งานจัดทำฐานข้อมูลราคาประเมินที่ดินรายแปลง

จัดทำฐานข้อมูลราคาประเมินที่ดินรายแปลง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยต้องกำหนดราคาประเมินที่ดินรายแปลง ตามฐานข้อมูลจากกรมธนารักษ์ แล้วทำการบันทึกเป็นฐานข้อมูลไว้ทั้งหมดในรูปแบบของตารางหรือบัญชีคุมให้สามารถเรียกค้นหรือเข้าไปใช้งานต่อได้สะดวก

๔.๖ งานสำรวจข้อมูลภาคสนาม

๔.๖.๑ ดำเนินการสำรวจข้อมูลโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างประกอบการ ตรวจสอบให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน พร้อมถ่ายภาพโรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง ประกอบกันกับข้อมูลที่สำรวจ

(๑) สำรวจและบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างประกอบการ มีรายละเอียด ดังนี้

- เลขรหัสประจำบ้าน
- รหัสที่ดิน
- ที่ตั้งของโรงเรือน (บ้านเลขที่ หมู่ ซอย ถนน ตำบล)
- ลักษณะอาคาร (ตึก, ไม้, ครึ่งตึกครึ่งไม้, อื่นๆ ชั่วคราว/ถาวร)
- การใช้ประโยชน์ (ให้เช่า, อยู่เอง, ประกอบการค้า)
- ขนาดของโรงเรือน (จำนวนคูหา/ห้อง, ชั้น, กว้าง, ยาว)
- ประเภททรัพย์สิน ตามบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง
- ชื่อและที่อยู่ของผู้ครอบครอง/ผู้เช่า (ถ้ามี)
- อายุของสิ่งปลูกสร้าง (ปี)
- รูปถ่ายโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

(๒) การสำรวจข้อมูลโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างประกอบการ กรณีไม่พบเจ้าของโรงเรือนหรือ สิ่งปลูกสร้างที่เข้าสำรวจ ให้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลตามลำดับและขั้นตอนดังต่อไปนี้

- ให้ใช้ชื่อเจ้าบ้านจากทะเบียนราษฎร เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้น
- ให้ผู้ถือกรรมสิทธิ์แปลงที่ดินนั้นเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้น
- กรณีที่พบว่าโรงเรือนนั้นได้เคยมาชำระภาษีกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้ใช้ชื่อผู้ชำระภาษีนั้นเป็นเจ้าของโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้น

๔.๖.๒ สำรวจและบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับป้ายที่ประกอบกิจการ มีรายละเอียด ดังนี้

- รหัสที่ดิน
- ผู้ครอบครองป้าย
- ประเภทของป้าย
- ขนาดของป้าย
- ข้อความบนป้าย
- คำนวนภาษีป้าย จากประเภท ขนาด
- รูปถ่ายป้าย

๔.๗ งานนำเข้าข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน ผท.๒ และ ผท.๓

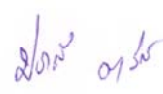
นำเข้าหรือปรับปรุงข้อมูลจากแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง (ผท.๒) และแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับป้ายและใบอนุญาตต่างๆ (ผท.๓) ลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน



(นายเทพรังสรร พันอุไร)



(นางวันเพ็ญ คำโต)



(นางสาวปราณี อนุรักษ์)

๔.๘ จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโดยต้องแสดงประเภท จำนวน ขนาดของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การใช้ประโยชน์ในที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และรายละเอียดอื่นที่จำเป็น

๔.๙ งานจัดทำแผนที่ภาษี (ผท.๗)

๔.๙.๑ ดำเนินการจัดทำผังบริเวณแสดงตำแหน่งที่ตั้งโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างบนแปลงที่ดิน โดยนำเข้าข้อมูลลงในโปรแกรมประยุกต์สารสนเทศภูมิศาสตร์และบันทึกข้อมูลโรงเรือนในรูปแบบดิจิทัลไฟล์

๔.๙.๒ ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษี ตามแบบ ผท.๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ แผนที่ภาษีจำนวนหนึ่งฉบับ บรรจุข้อมูลแปลงที่ดินหนึ่งเขตย่อย ประกอบด้วย รูปแปลงที่ดิน เลขประจำแปลงที่ดิน รูปผังโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง และเลขที่บ้าน

๔.๑๐ งานจัดพิมพ์เอกสารแผนที่ภาษี

จัดพิมพ์เอกสารงานแผนที่ภาษี ดังต่อไปนี้

- แบบสำรวจเกี่ยวกับที่ดิน
- แบบสำรวจโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง
- แบบ ผท.๓
- แบบ ผท.๗
- แบบ ภตส.
- แบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- แบบบัญชีรายการประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๔.๑๑ งานจัดทำระบบโปรแกรม หนังสือแจ้งยื่นแบบชำระภาษี

๔.๑๑.๑ ดำเนินการจัดทำระบบโปรแกรมให้สามารถออกหนังสือเพื่อแจ้งยื่นแบบชำระภาษีรายบุคคล

๔.๑๑.๒ จัดทำระบบงานให้สามารถออกรายงานทะเบียนคุมภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้สัมพันธ์กับข้อมูลในโปรแกรม ltax๓๐๐๐

๔.๑๑.๓ จัดทำระบบงานให้สามารถออกรายงานทะเบียนคุมภาษีป้าย ให้สัมพันธ์กับข้อมูลในโปรแกรม ltax๓๐๐๐

๔.๑๑.๔ จัดทำระบบให้สามารถพิมพ์เอกสารรายงาน ผท.๑ – ผท.๓ ได้ครั้งละ ๑ เขตย่อย หรือมากกว่า

๔.๑๒ การฝึกอบรม

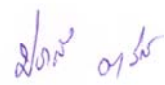
ผู้รับจ้างจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้และมีประสบการณ์ด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ฝึกอบรมการทำงานให้กับเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลมหาสาร ผู้รับจ้างจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการใช้งานฐานข้อมูล GIS ในระบบให้ เข้ากับฐานทะเบียนทรัพย์สินของโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยที่ปรึกษาจะดำเนินการฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ ให้สามารถนำข้อมูลแผนที่ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลมหาสาร โดยจะดำเนินการฝึกอบรมการปรับข้อมูลแผนที่ การเชื่อมโยงแผนที่แม่บท กับโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่เทศบาลตำบลมหาสาร ใช้งานอยู่ปัจจุบัน เช่น การแบ่งที่ดิน การรวมแปลงที่ดิน การค้นหาราคาประเมินที่ดิน การคิดราคาประเมินทุนทรัพย์สิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ให้สามารถนำข้อมูลแผนที่ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลมหาสาร



(นายเทพรังสรร พันอุไร)



(นางวันเพ็ญ คำไต)



(นางสาวปราณี อนุรักษ์)

๕. การเสนอราคาและการส่งมอบ

๕.๑ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๕.๒ กำหนดเวลาให้งานแล้วเสร็จ หรือระยะเวลาดำเนินการจัดทำตามโครงการ ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ส่งมอบพัสดุ หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

๖. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ บาท ต่อวัน

๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

การรับประกันการชำรุดบกพร่อง เนื่องจากการใช้งานตามปกติของโปรแกรมระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เป็นระยะเวลา ๒ ปี นับถัดจากวันที่เทศบาลตำบลมหาสาร ได้รับมอบและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ในระยะเวลาแห่งการรับประกัน ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่มาดูแลบำรุงรักษาเมื่อเกิดปัญหาความบกพร่องตลอดระยะเวลาประกัน โดยเทศบาลตำบลมหาสารต้องไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๘. วงเงินในการจัดจ้าง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน่วยงานกองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภท รายจ่ายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

เทศบาลตำบลมหาสาร ตกลงจ่ายเงินค่าจ้างจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามสัญญา โดยถือราคารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดงานงวดเดียว ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๐. ราคากลาง

จำนวนเงิน ๔๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยมีแหล่งที่มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จาก

๑๐.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีเอทีพี แม็พ

๑๐.๒ นายวรวิทย์ ไชยวงษา

๑๐.๓ ร้านเจซี อินฟอร์เมชั่น นีโอ เวิลด์

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

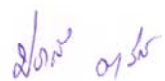
ใช้เกณฑ์ราคา พิจารณาตัดสินจากราคารวม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ



(นายเทพรังสรร พันอุไร)




(นางวันเพ็ญ คำโต)




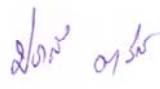
(นางสาวปราณี อนุรักษ์)

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง เทศบาลตำบลมหาราช

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายเทพรังสรร พันอุไร)
รองปลัดเทศบาลตำบลมหาราช

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางวินเพ็ญ คำโต)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวปราณี อนุรักษ์)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลมหาสาร (ผ่านปลัดเทศบาล)

- ด้วยคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการกำหนดร่างขอบเขตงาน (Terms Of Reference : TOR) โครงการจัดทำ/ปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินฯ เรียบร้อยแล้ว
- เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่

(นางสาววรรณพร ผดุงพจน์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ส.ต.ท.



(สวัสต์ ไทยระนอง)

ปลัดเทศบาลตำบลมหาสาร

เห็นชอบ / อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายละเมียด เขียววิมล)

นายกเทศมนตรีตำบลมหาสาร